

LES ESSENTIELS DE LA PAO : PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR, INDESIGN.

Apprenez à retoucher des images, créer des illustrations et concevoir des mises en page professionnelles avec Photoshop, Illustrator et InDesign. Donnez vie à vos projets graphiques et boostez votre créativité.

Durée

21.00 heures (3.00 jours)

Profils des apprenants

Toute personne souhaitant s'initier à la PAO.

Pré-requis

Aucun prérequis.



Accessibilité et délais d'accès

Pour les personnes en situation de handicap, nous étudions les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser leur apprentissage à travers un questionnaire avant formation. Nous nous appuyons également sur un réseau de partenaires locaux. Pour tout besoin lié à la pédagogie, notre référente est Maud : maud.hoffmann@axio-formation.com (également référente handicap)

Pour tout besoin d'ordre administratif, notre référente est Emilie : emilie.vannieuwenborg@axio-formation.com

Pour toute inscription veuillez remplir le formulaire de contact sur notre site. Vous serez recontacté.e. par notre service commercial.


Délai d'accès : 3 semaines

Processus : recueil de besoin, validation prérequis (Entretien et diagnostic initiaux pour adapter le parcours et valider le projet), devis/convention, convocation.

Qualité et indicateurs de résultats

Taux de présence VS taux d'abandon, taux de satisfaction à chaud, autoévaluation finale.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES.

- 
- Réaliser un document à partir d'un cahier des charges ou d'une maquette
 - Définir les termes typographiques et colorimétriques ainsi que leurs mises en oeuvre.
 - Identifier les différents types d'éléments composant le document (photographies, graphiques, visuels, articles de texte).
 - Dialoguer efficacement avec les divers intervenants du secteur (client, photographe, graphiste, rédacteur, ...).
 - Utiliser un logiciel de PAO (InDesign, QuarkXPress ou autre), ainsi qu'un logiciel de retouche d'image pour préparer les composants graphiques du document et mener à terme sa réalisation
 - Corriger, recadrer et retoucher les images pour leurs intégrations.
 - Mettre en place et utiliser un gabarit pour l'exploiter pour la mise en page de document à l'aide d'images, de graphismes et de textes enrichis
 - Réaliser l'assemblage dans un logiciel de mise en page dans le respect des pratiques professionnelles.
 - Exporter un document final en fonction de la destination et du support de diffusion.

CONTENU DE LA FORMATION.

Module 1 : Maîtriser les fondamentaux de la chaîne graphique et de la PAO

- Comprendre les étapes clés de la chaîne graphique (workflow print & digital).
- Identifier les types de supports : flyers, affiches, brochures, bannières web, visuels pour réseaux sociaux.
- Différencier les modes colorimétriques (RVB, CMJN, tons directs) et appliquer les profils ICC..
- Analyser les notions de contraste, d'harmonie et d'accessibilité visuelle.
- Distinguer définition et résolution d'une image numérique (DPI/PPI).
- Sélectionner et utiliser les formats adaptés : JPEG, PNG, TIFF, PSD, EPS.
- Organiser efficacement les fichiers PAO : nommage, classement, formats d'export selon les destinations.

Module 2 : Prendre en main les logiciels de PAO (Photoshop, Illustrator, InDesign)

- Naviguer dans les interfaces et manipuler les outils essentiels de chaque logiciel.
- Réaliser des retouches photo simples (exposition, couleurs, recadrage) avec Photoshop.
- Utiliser calques, masques, modes de fusion et techniques de détourage. •
- Dessiner des formes vectorielles et créer des logos avec Illustrator (Plume, Pathfinder).
- Structurer une mise en page professionnelle avec InDesign (blocs, styles, gabarits, grille).

Module 3 : Structurer un workflow de production graphique professionnel

- Réunir les éléments nécessaires à un projet PAO : textes, images, logo, charte graphique.
- Préparer les documents en fonction de leur support de diffusion (print ou digital).
- Contrôler les formats, les résolutions et les profils colorimétriques adaptés.
- Harmoniser la typographie : choix, cohérence graphique, gestion des licences.
- Appliquer une méthode de production rigoureuse : de la maquette au fichier final exporté.

Module 4 : Réaliser des créations visuelles avec Photoshop (niveau débutant/intermédiaire)

- Créer une miniature YouTube, un visuel pour les réseaux sociaux, une affiche A4.
- Retoucher un portrait professionnel et intégrer des éléments détourés.
- Manipuler les calques, appliquer des filtres et ajuster les corrections colorimétriques.



CONTENU DE LA FORMATION.

Module 5 : Concevoir des visuels vectoriels avec Illustrator

- Réaliser un logo, des icônes, des pictogrammes ou des illustrations simples.
- Structurer une identité visuelle minimaliste.
- Exploiter les outils Plume, Pathfinder, nuanciers et typographies.
- Exporter pour le web et les supports vectoriels.

Module 6 : Élaborer des supports print avec InDesign

- Créer un flyer recto-verso, une affiche A4/A3 ou une brochure de 4 à 8 pages.
- Composer une carte de visite selon les normes d'impression.
- Gérer les pages, les gabarits, les images liées et les styles de texte.
- Appliquer une mise en page structurée et professionnelle

Module 7 : Exporter et préparer ses fichiers pour l'impression ou le digital

- Exporter un PDF pour l'impression (PDF/X-1a, PDF/X-4, marges, fonds perdus).
- Optimiser le poids des fichiers pour une diffusion web performante.
- Réaliser un contrôle pré-vol : liens, colorimétrie, polices, résolutions.
- Organiser la livraison des fichiers au client ou à l'imprimeur.
- Archiver les projets selon les bonnes pratiques professionnelles

Module 8 : Mener un projet complet en PAO (Atelier fil rouge)

- Concevoir un projet transversal : identité visuelle, campagne réseaux sociaux ou brochure.
- Élaborer un moodboard et structurer un brief client.
- Produire les livrables à l'aide des 3 logiciels (Photoshop, Illustrator, InDesign).
- Finaliser et exporter les supports dans un dossier prêt à diffusion.
- Présenter le projet dans un cadre professionnel et structuré.



Équipe pédagogique

Notre équipe pédagogique maîtrise l'ensemble des sujets proposés à la formation. Nous construisons nos programmes en identifiant les besoins en compétences des futurs apprenants et en collaboration avec nos experts métiers. Axio Formation repose sur une approche personnalisée pour chaque parcours professionnel. Nous concevons des formations qualifiantes qui non seulement répondent à vos besoins spécifiques, mais vous préparent aussi à exceller dans votre domaine.

Pour tout besoin lié à la pédagogie, notre référente est Maud: maud.hoffmann@axio-formation.com

Pour tout besoin d'ordre administratif, notre référente est Emilie: emilie.vannieuwenborg@axio-formation.com

Pour toute inscription veuillez remplir le formulaire de contact sur notre site. Vous serez recontacté.e. par notre service commercial.

Délai d'accès : 3 semaines

Moyens pédagogiques et techniques

En présentiel : Accueil des participants dans une salle dédiée à la formation; Documents supports de formation projetés; Etudes de cas concrets; Quizz et activités collectives en salle; Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

- En distanciel : Classes virtuelles via l'interface Digiforma ou Livestorm; Support de formation partagé ; Activités d'entraînement en synchrone

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles d'émargement
- Autoévaluation de niveau en début de formation et fin de formation
- Evaluations d'entraînement tout au long de la formation
- Questionnaire de satisfaction à chaud et à froid
- Réussite à l'évaluation finale (test en ligne du certificateur) ou soutenance devant jury d'évaluation selon certificateur.



FORMATIONS ÉLIGIBLES AU OPCO !