

## BILAN DE COMPETENCES.

Faites le point sur votre carrière, identifiez vos talents et bâtiez un projet professionnel qui vous ressemble grâce à un bilan de compétences structuré, confidentiel.

Durée : 24H réparties sur 6 à 8 semaines.

### Durée

24.00 heures

16H d'accompagnement en synchrone + 8H de travail individuel

Pour toute inscription, vous pouvez contacter notre service commercial sur [ingenierie@axio-formation.com](mailto:ingenierie@axio-formation.com). Délai d'accès : 3 semaines

### Profils des bénéficiaires

Salariés, demandeurs d'emploi, indépendants, en réflexion sur leur avenir professionnel. Accessible à toute personne qui le souhaite, quelque soit son statut.

### Prérequis

Aucun



### Accessibilité et délais d'accès

Pour les personnes en situation de handicap, nous étudions les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser leur apprentissage à travers un questionnaire avant formation. Nous nous appuyons également sur un réseau de partenaires locaux.

Notre équipe pédagogique maîtrise l'ensemble des sujets proposés à la formation. Nous construisons nos programmes en identifiant les besoins en compétences des futurs apprenants et en collaboration avec nos experts métiers.

Axio Formation repose sur une approche personnalisée pour chaque parcours professionnel.

Nous concevons des formations qualifiantes qui non seulement répondent à vos besoins spécifiques, mais vous préparent aussi à exceller dans votre domaine.

Pour tout besoin lié à la pédagogie, notre référente est Maud : [maud.hoffmann@axio-formation.com](mailto:maud.hoffmann@axio-formation.com) (également référente handicap)

Pour tout besoin d'ordre administratif, notre référente est Emilie : [emilie.vannieuwenborg@axio-formation.com](mailto:emilie.vannieuwenborg@axio-formation.com)

Pour toute inscription, vous pouvez contacter notre service commercial sur [ingenierie@axio-formation.com](mailto:ingenierie@axio-formation.com). Délai d'accès : 3 semaines.

### Qualité et indicateurs de résultats

Nombre de bénéficiaires, Taux de satisfaction à chaud

## OBJECTIFS.

- Faire le point sur son parcours professionnel et personnel.
- Identifier ses compétences, valeurs, motivations et aspirations, trouver un nouvel élan
- Définir un projet professionnel réaliste et motivant.
- Élaborer un plan d'action concret et adapté à son profil pour s'épanouir professionnellement

# CONTENU DE L'ACCOMPAGNEMENT.

## Phase 1 – Phase préliminaire (2 Heures)

- Objectif : Clarifier la demande et contractualiser le cadre du bilan
- Entretien de cadrage, analyse de la demande et du besoin du bénéficiaire
- Présentation de la méthodologie et des outils utilisés la plus adaptée à la situation
- Définition des attentes et des objectifs du bénéficiaire.
- Validation du format du bilan (rythme, outils, planning).
- Signature de la convention ou du contrat de bilan.
- Livrables : Convention de bilan signée. Planning personnalisé du bilan

## Phase 2 – Phase d'investigation (16 à 18 heures)

- Objectif : Explorer son parcours, ses compétences, ses intérêts, et envisager des pistes professionnelles.
- Analyse du parcours professionnel, scolaire et personnel.
- Évaluation des compétences et aptitudes : savoir-faire techniques, savoir-être, transférabilité.
- Analyse des motivations, valeurs, leviers de satisfaction.
- Tests et outils : tests d'intérêts, personnalité (MBTI, RIASEC, etc.), Ikigai, valeurs, etc.
- Exploration du marché de l'emploi : métiers visés, passerelles, besoins en formation, réalisation d'enquêtes métiers...
- Identification de plusieurs scénarios de reconversion ou d'évolution
- Livrables : Dossiers de compétences. Grilles d'auto-évaluation. Fiches-métiers ou pistes explorées.

## Phase 3 – Phase de conclusion (3 à 4 heures)

- Objectif : Formaliser un ou plusieurs projets professionnels et construire un plan d'action.
- Choix d'un projet professionnel prioritaire (ou plusieurs scénarios).
- Définition des actions à mettre en œuvre (formation, VAE, démarches réseau, recherche d'emploi, création d'activité, refonte/adaptation CV, préparation à un entretien...).
- Planification du projet : étapes, ressources, échéances.
- Élaboration de la synthèse du bilan.
- Livrables : Document de synthèse (remis exclusivement au bénéficiaire). Plan d'action personnalisé



# ORGANISATION DE L'ACCOMPAGNEMENT.



## Équipe pédagogique

Notre équipe pédagogique maîtrise l'ensemble des sujets proposés à la formation. Nous construisons nos programmes en identifiant les besoins en compétences des futurs apprenants et en collaboration avec nos experts métiers. Axio Formation repose sur une approche personnalisée pour chaque parcours professionnel.

Nous concevons des formations qualifiantes qui non seulement répondent à vos besoins spécifiques, mais vous préparent aussi à exceller dans votre domaine.

## Moyens pédagogiques et techniques

- Fiches de reconstitution de parcours (professionnel, scolaire, personnel).
- Grilles d'auto-évaluation des compétences (transversales, techniques, comportementales).
- Outils de bilan de personnalité et de valeurs (ex : Ikigäï, roue de vie, inventaire des intérêts, RIASEC).
- Questionnaires de repérage des motivations profondes, besoins, leviers d'engagement.
- Tests de personnalité (MBTI, DISC, Process Com®, selon licence du consultant).
- Tests d'orientation ou d'intérêts professionnels (STRONG, Motivator, Sosie, etc.).

## Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats

- Convention ou contrat de bilan signé par les deux parties (prestataire et bénéficiaire)
- Planning prévisionnel personnalisé remis au bénéficiaire à l'entrée en bilan (avec dates des entretiens ou phases).
- Feuille de présence / Attestation d'assiduité (signatures ou émargements électroniques ou physiques à chaque entretien).
- Synthèse finale de bilan.



## SUIVI POST BILAN.

Le bénéficiaire peut solliciter un entretien post-bilan à 3 ou 6 mois.