

# CONDUIRE ET PILOTER UN PROJET INNOVANT AVEC DES MÉTHODES AGILES.

Apprenez à piloter des projets et à coordonner des équipes sans lien hiérarchique. Cette formation vous aidera à renforcer votre leadership, à optimiser la communication interdépartementale et à mobiliser les acteurs clés autour d'objectifs communs.

## Durée

21.00 heures (3.00 jours)

## Profils des apprenants

Toute personne intéressée par l'adoption des méthodologies agiles dans la gestion de projets.



## Prérequis

Justifier d'une expérience en conduite de projet ou avoir 2 ans minimum d'expérience en conduite/gestion de projet.

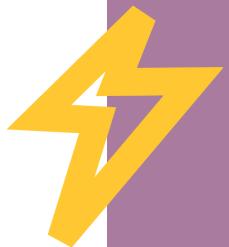
## Accessibilité et délais d'accès :

Pour les personnes en situation de handicap, nous étudions les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser leur apprentissage à travers un questionnaire avant formation. Nous nous appuyons également sur un réseau de partenaires locaux.

## Qualité et indicateurs de résultats :

Taux de présence VS taux d'abandon, taux de satisfaction à chaud & à froid, autoévaluation de fin de formation .

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES.



- Identifier des opportunités d'innovation et formaliser les besoins utilisateurs
- Choisir une approche agile adaptée (Scrum, Kanban, Lean, Design Thinking)
- Construire une vision projet engageante et planifier les itérations
- Structurer un backlog et rédiger des user stories priorisées
- Animer les rituels agiles (daily, sprint planning, review, rétrospectives)
- Suivre l'avancement, mesurer la valeur produite et ajuster les priorités
- Stimuler la collaboration, la motivation et la performance collective
- Conduire des ateliers de rétrospective et favoriser l'amélioration continue

# CONTENU DE LA FORMATION.

## 1 – Initier un projet agile innovant :

- Présentation du cadre agile (Scrum, Kanban, Lean, Design Thinking)
- Identifier les opportunités d'innovation : techniques de créativité, idéation, prototypage (Persona, Empathy Map, Value Proposition)
- Exercice : Atelier de génération d'idées et de définition de persona
- Expression des besoins : co-construction avec les parties prenantes

## 2 – Structurer et planifier la démarche agile :

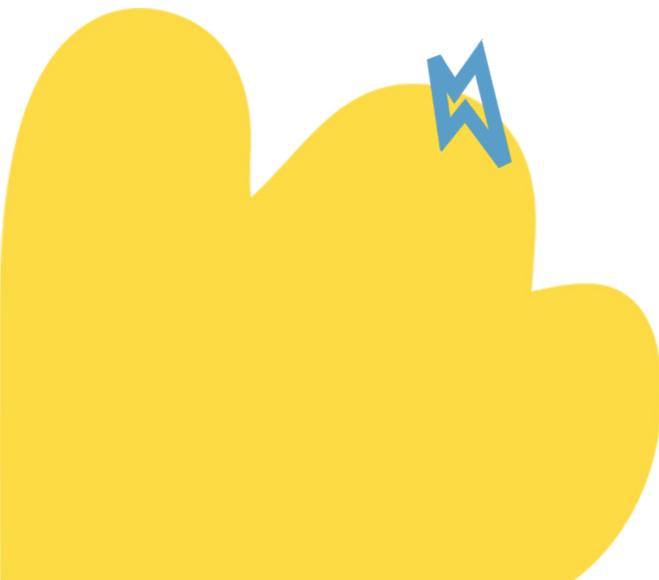
- Choisir une méthode agile adaptée : forces, limites et complémentarités
- Constitution d'une équipe Agile crosse fonctionnelle : Rôles dans une équipe agile : Product Owner, Scrum Master, Équipe. Phase d'exploration, définir une release, évaluer les capacités de l'équipe et définir une vitesse initiale estimée.
- Vision produit et objectifs : formulation SMART du Sprint Goal
- Structuration d'un backlog produit, user stories, priorisation (MoSCoW, WSJF, etc.)
- Planification par itération (cadence, vitesse, roadmap, estimation)

## 3 – Piloter et animer un projet agile :

- Pilotage en mode sprint : suivi d'avancement, mesure de la valeur livrée
- Rituels agiles (sprint planning (sprint goal), daily meeting, sprint review, rétrospective),
- Mise en œuvre et suivi d'outils de management visuel (tableaux Kanban, burn-down charts)
- Collecte de feedbacks et adaptation du backlog et des priorités en fonction des résultats.

## 4- Performance collective et évaluation des pratiques :

- Animation d'ateliers de rétrospective : formats, outils et méthodes (ex : Speed Boat, 4Ls, Lean Coffee)
- Développement de la collaboration, de l'intelligence collective, et de la motivation
- Mise en situation de conduite d'un projet innovant avec des méthodes agiles (cas pratique)



# ORGANISATION DE LA FORMATION.

## Équipe pédagogique

Notre équipe pédagogique maîtrise l'ensemble des sujets proposés à la formation. Nous construisons nos programmes en identifiant les besoins en compétences des futurs apprenants et en collaboration avec nos experts métiers. Axio Formation repose sur une approche personnalisée pour chaque parcours professionnel.

Nous concevons des formations qualifiantes qui non seulement répondent à vos besoins spécifiques, mais vous préparent aussi à exceller dans votre domaine.

Pour tout besoin lié à la pédagogie, notre référente est Maud: [maud.hoffmann@axio-formation.com](mailto:maud.hoffmann@axio-formation.com)

Pour tout besoin d'ordre administratif, notre référente est Emilie: [emilie.vannieuwenborg@axio-formation.com](mailto:emilie.vannieuwenborg@axio-formation.com)

Pour toute inscription veuillez remplir le formulaire de contact sur notre site. Vous serez recontacté.e par notre service commercial.

Délai d'accès : 3 semaines

- **Processus** : recueil de besoin, validation prérequis (Entretien et diagnostic initiaux pour adapter le parcours et valider le projet), devis/convention, convocation.

## Moyens pédagogiques et techniques

- En présentiel : • Accueil des participants dans une salle dédiée à la formation • Documents supports de formation projetés • Etudes de cas concrets • Quizz et activités collectives en salle • Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- En distanciel : • Classes virtuelles via l'interface Digiforma ou Livestorm • Support de formation partagé • Activités d'entraînement en synchrone

## Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles d'émargement
- Autoévaluation de niveau en début de formation et fin de formation
- Evaluations d'entraînement tout au long de la formation
- Questionnaire de satisfaction à chaud et à froid.

## POUR LES FORMATIONS ÉLIGIBLES

### AU CPF.

#### Détails sur la certification:

- **Titre de la certification** : Conduire et Piloter un Projet Innovant avec des Méthodes Agiles
- **Nom certificateur** : Alice Barralon
- **Code** : RS 6099
- **Date d'enregistrement** : 29/09/2022
- **Admission** sans disposition particulière
- Frais de passage de la certification inclus dans le tarif.
- Détails sur la certification : Voir fiche EDOF Mon Compte Formation.
- En fin de parcours, les apprenants s'engagent à passer l'examen en vue de l'obtention de la certification.

