

Paie et Charges Sociales - Niveau 2

Approfondissez vos compétences en gestion de la paie et des charges sociales.

Finançable

OPCO

3 jours

Présentiel ou distanciel

2 279 €^{HT}

Niveau : Avancé

Objectifs

- Maîtriser la fiscalité liée à la paie.
- Gérer les avantages sociaux et les indemnités diverses.
- Utiliser efficacement les outils de gestion des temps.
- Traiter les cas particuliers et les ruptures de contrat.
- Savoir contrôler et auditer la paie.

Pour qui ?

Destiné aux responsables de paie, gestionnaires RH confirmés, experts-comptables.

Prérequis

Avoir suivi la formation «Paie et Charges Sociales - Niveau 1» ou posséder des connaissances équivalentes en gestion de la paie.

Programme

1 - Fiscalité et Optimisation

- Les règles fiscales liées à la paie.
- Stratégies d'optimisation fiscale.
- Cas pratiques d'optimisation.

2 - Avantages Sociaux

- Gestion des avantages en nature.
- Indemnités diverses et avantages sociaux.
- Calcul des cotisations sur avantages.

3 - Gestion des Temps et des Activités (GTA)

- Outils de gestion des temps.
- Calcul des heures supplémentaires.
- Impact sur la paie et les cotisations.

4 - Cas Particuliers et Ruptures Contrat

- Paie des salariés en arrêt maladie ou congé parental.
- Gestion des préavis et indemnités de départ.
- Ruptures atypiques : cas des contrats spéciaux.

5 - Contrôle et Audit de la Paie

- Méthodes de contrôle de la paie.
- Prévention des erreurs et fraudes.
- Réalisation d'un audit interne de la paie.