

Manager une Équipe Projet

Acquérez les compétences nécessaires pour diriger avec succès une équipe projet, en assurant une coordination efficace, en gérant les risques et en atteignant les objectifs fixés.

Finançable

OPCO

2 jours

Présentiel ou distanciel

1 479 €^{HT}

Niveau : Fondamental

Objectifs

- Comprendre les concepts fondamentaux de la gestion de projet.
- Constituer et diriger une équipe projet de manière efficace.
- Planifier et suivre les activités d'un projet.
- Gérer les risques et surmonter les obstacles.
- Communiquer de manière efficace et rédiger des rapports de progrès précis.

Pour qui ?

Managers, chefs de projet, responsables de département, et toute personne impliquée dans la gestion d'une équipe projet.

Prérequis

Expérience en gestion d'équipe ou participation à des projets.

Programme

1 - Initiation à la Gestion de Projet

- Définition des concepts clés de la gestion de projet.
- Compréhension du cycle de vie d'un projet.
- Identification des parties prenantes et de leurs attentes.

2 - Constitution et Leadership d'une Équipe Projet

- Sélection des membres de l'équipe et définition des rôles.
 - Mise en place d'un leadership adapté au contexte du projet.
 - Promotion de la cohésion et de la motivation
- Exercices pratiques : constitution d'une équipe projet et leadership.

3 - Planification et Suivi du Projet

- Élaboration d'un plan de projet détaillé.
 - Suivi des tâches, des délais et des budgets.
 - Gestion des imprévus et ajustements du plan.
- Mises en situation : planification et suivi d'un projet.

4 - Gestion des Risques et des Obstacles

- Identification des risques potentiels du projet.
- Mise en place de stratégies de gestion des risques.
- Résolution proactive des obstacles rencontrés.

5 - Communication et Rapports de Progrès

- Mise en place d'une communication efficace au sein de l'équipe et avec les parties prenantes.
- Rédaction de rapports de progrès clairs et informatifs.
- Gestion des retours d'information et des ajustements nécessaires.