

2 jours

Présentiel ou distanciel

1 479 €^{HT}

Niveau : Avancé

Objectifs

- Organiser les données pour une analyse facilitée et des résultats fiables.
- Exploiter le potentiel de calcul d'Excel avec des formules complexes, imbriquées, matricielles.
- Automatiser les traitements et la mise en forme sans programmation.

Pour qui ?

Contrôleurs de gestion, financiers, RH, toute personne devant exploiter des résultats chiffrés dans Excel (version 2013 et suivantes).

Prérequis

Avoir suivi la formation «Excel - Intermédiaire» ou avoir un niveau de connaissances équivalent.

Programme

1 - Préparer, organiser et contrôler les données pour en faciliter l'analyse

- Organisation du classeur : mise des données en tableau, regroupement des paramètres dans une feuille dédiée.
- Consolidation et rapprochement des données de plusieurs classeurs ou feuilles.
- Utilisation des filtres avancés pour extraire des données sur critères.
- Contrôle de la saisie avec des critères de validation.
- Utilisation de formules comme critères de validation.

2 - Optimiser et fiabiliser les calculs : formules complexes, imbriquées, matricielles

- Combinaison de fonctions de recherche : RECHERCHEV, INDEX, EQUIV, DECALER, INDIRECT.
- Utilisation de fonctions statistiques : SOMMEPROD, NB.SI.ENS, SOMME.SI.ENS ...
- Application de fonctions de conversion pour comparer des données : TEXTE, SUBSTITUE ...
- Manipulation de dates et heures : DATEDIF, TEMPS, JOURSEM, SERIE.JOUR.OUVRE ...
- Automatisation de plannings intégrant automatiquement les week-ends et jours fériés.
- Utilisation de fonctions matricielles : FREQUENCE, TRANSPOSE.
- Construction de formules matricielles personnalisées.

3 - Automatiser sans programmer

- Automatisation de la mise en forme : intégration de formules dans la mise en forme conditionnelle, création de formats personnalisés.
- Facilitation de l'interactivité : insertion de contrôles de formulaire tels que listes déroulantes, cases à cocher, boutons d'option.
- Enregistrement et exécution d'un traitement par macro.

Matériel et logiciel utilisés

- Fournis en salle, requis pour les formations à distance.